

上海理工大学材料与化学学院生产实习安排 (2026 年)

一、总体安排

- **实习期：** 2026 年 8 月 26 日 — 9 月 6 日
- **实习类型：** 集中企业实习、定岗/自主实习、华虹班实习
- **保险要求：** 所有参加集中实习的学生需统一购买实习保险；定岗/自主实习的学生须提前确认已购买相关保险。

二、各实习基地/组别详细安排

1. 湖北十堰方得实习基地（集中实习）

- **带队教师（4 人）：** 尚欢、徐慧、黄海军、陈天驹
- **参与学生（55 人）：**
 - **尚欢老师班（15 人）：** 刘云博，罗帆，王齐鑫，王硕，雷明喜，周润东，尹筠涵，苏超阳，公衍扬，保熠晨，安宸厉，邓洪昌，陈羿豪，李玉婷，曹昱菲
 - **徐慧老师班（15 人）：** 潘与辰，吴双，王明志，苏远昭，朱怡伶，邓新渝，李家明，李金果，唐轩宇，肖尧，曹可翔，李思阳，梁意晗，朱娣弘，吉湖郎
 - **黄海军老师班（12 人）：** 张恺然，郭璐源，金梦哲，韩靖祥，纪策，姚博文，张东建，张旭瞳，冉荣耀，初阿克·纳斯哈提，王佳益，段欣行
 - **陈天驹老师班（13 人）：** 边勃恺，曹孟希羽，陈自强，卢怡，莫斌，袁振宇，张无恙，孟令瑞，徐漠云，任徐佳阳，刘炫辰，谭明喜，卢华盛
- **行程安排：**
 - **8 月 26 日 (周三) 12:00-19:00：** 学生自行前往基地报到。
 - **8 月 26 日 (周三) 21:00：** 于方得实习基地学生活动中心集合，召开实习大会。
（需当场向负责老师递交有家长签字的《知情同意书》）
 - **8 月 26 日 — 9 月 6 日：** 企业实习实操。
 - **返程方式：** 实习结束后自行返回（如有统一安排另行通知）。带队老师须确认本班学生全部安全返程后，方可返回上海。
- **报到地址：** 湖北方得教育科技有限公司（十堰市茅箭区和闾二路与和闾西路交叉路口往南约 190 米）。

2. 上海振华实习基地（集中实习）

- **带队教师（2 人）：** 毕炜、李馨
- **参与学生（40 人）：**

王泽康，孙冰雪，张子骏，于凡，齐亚楠，张子旻，梁嘉乐，王佳豪，蒋欢欢，胡锐蕊，曾豪民，许明翔，李唐毅，卫创，柳奇瑾，洪鑫文，胡悦，豆海龙，孙响，李柏均，卿迎馨，万淞源，史博尧，孟新浩，杨铮，牟桐，金霖，许惠灵，覃弋哲，苏世锦，田正原，李赞晗，刘佳琦，常铭新，刘鋈，蔡鑫，吴昊，张铨珉，密希瑶，程海翔
- **行程安排：**
 - **8 月 25 日 (周二)：** 学生到校报到。
 - **8 月 26 日 (周三) 上午：** 从上海理工大学统一乘车前往振华实习基地。

- 8月26日—9月6日：企业实习实操。
- 9月6日(周日)下午：集中乘车返回学校。

集中实习后返校后的课时安排另行通知。

3. 定岗实习与自主实习

- 负责教师(4人)：杨光智、宋文良、李生娟、丁志义
- 参与学生(40人)：
杨伟，平简宁，陈韵禾，杜铭阳，戴杭辰，许清惠，许檀郎，徐宇轩，李洪源，李潘梓翰，陈之怡，王宇宸，张晨晨，李忻遥，陶展硕，王垚锐，孙博，王启邦，陶子安，卓延逸，周逦，姜怡萱，陈熙卓，宗福桑，唐章锋，徐靖，丁子曦，杨子涵，顾澈，宋志杰，叶舜，李勋，张蕾，赵云杰，邹体傲，昌浩熙，林涛，梁诗悦，管梓珩，吴陈宇
- 特殊要求：学生须在实习前备齐并提交自主实习申请、五方协议、家长知情书、企业接收函等材料。材料不齐者，将被强制要求转入集中实习。

4. 华虹班实习

- 负责教师(1人)：陈泽中
- 参与学生(6人)：许皓文，罗翔，徐靖，代胜年，房勃宇，蒙柳璇

三、学生注意事项(纪律与安全)

1. 纪律与考勤

- 服从管理：听从带队老师指挥，遇突发情况(疾病、意外等)须第一时间上报。
- 按时作息：严格按照规定日期到达和返校；实习期间不迟到、不早退、不旷课。
- 统一住宿：企业提供住宿的须统一居住，严禁在外私自租房，老师将进行每晚查寝。

2. 生产与作业安全(核心重点)

- 持证上岗：必须参加并接受企业安全教育及考核，考核不合格者不得参加实习。
- 规范着装：统一穿戴安全帽、反光夹克、T恤/衬衣、长裤、封闭皮鞋/运动鞋/安全鞋。严禁穿着背心、短裤、拖鞋或敞开式鞋类。
- 厂区行走：步行时须排成纵队，严格沿地面黄线划定的人行区域行走。注意避让车辆与设备，严禁在道路或车间内打闹奔跑。
- 设备安全：严禁擅自触碰企业的设备、电源、开关、物料及半成品/成品，严防触电、烫伤及割伤。

3. 交通与外出安全

- 乘车规范：在规定时间内、地点排队上下车；行车途中必须系好安全带，禁止嬉戏打闹。
- 结伴外出：个人外出必须提前向带队老师报备并获批，且须2人以上结伴同行，严禁与当地人员发生冲突。

4. 实习任务与考核

- 实习期间须每日完成实习工作日志。
- 返校后两周内完成实习总结报告，并准备参加实习答辩。

四、教师工作指引

- **前期对接（统筹）：** 实习总负责老师需提前在系统中填报实习安排，以便后续财务报销。
- **企业沟通：** 带队教师须提前与实习单位落实各项细节，并完成师生名单的递交。
- **行前动员：** 组织召开实习动员会，向学生详细宣讲实习内容、安全须知、住宿及交通安排。
- **人员清点：** 所有指导老师须在 **8月25日晚** 准确统计并确认各班级学生的到岗/到校情况。
- **日常巡查：** 实习期间，教师须每天上、下午各赴实操现场巡视一次，落实日常考勤。
- **安全把关：** 监督学生完成企业的安全培训与考核。
- **总结与评价：** 实习结束后，及时联系企业指导教师对学生整体表现出具评价意见，并督促指导学生在两周内提交实习报告。